Aika 06.10.2026, klo 14:00 - 17:19

Paikka Kunnanhallituksen huone, Kunnanvirasto, Kuopiontie 11, Rautalampi

Käsitellyt asiat

§ 116 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 117 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

§ 118 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 119 **Tilintarkastuksen tilannekatsaus**

§ 120 **Kuntalaisaloite erityistilintarkastuksen toimittamisesta Rautalammin kunnassa**

§ 121 **Toholahden talousarvioylityksen auditointi**

§ 122 **Talouden toteuma 1.1.- 31.8.2026 (kaksi vuosineljännestä)**

§ 123 **Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2027**

§ 124 **Sidonnaisuuksien ilmoittaminen**

§ 125 **Tilikauden 2026 arvioinnin työsuunnitelma**

§ 126 **Muut asiat**

Lisäpykälät

§ 127 **Toholahden talousarvioylityksen auditointiraportti, teknisen johtajan ja teknisen lautakunnan vastuuvapauksien käsittely**

Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Pirhonen, puheenjohtaja
Jouni Juhala, sihteeri
Päivi Eklund
Seppo Hänninen
Anni Pihl, varajäsen, saapui 14:27, poistui 16:17

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Raati, tilintarkastaja, saapui 14:01, poistui 16:54

Poissa

Assi Mensonen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Satu Pirhonen
Puheenjohtaja

Jouni Juhala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Seppo Hänninen

Anni Pihl, tilapäinen puheenjohtaja § 121 ja 127

Päivi Eklund

§ 116
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsuttu koolle Kuntalain 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös
Kokouskutsu / esityslista on julkaistu 1.10.2026 ja yli puolet jäsenistä on lasnä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 117
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan pitäjäksi valitaan Jouni Juhala ja päätetään, että kaikki kokouksessa läsnä olevat lautakunnan jäsenet tarkastavat pöytäkirjan.

Päätös
Pöytäkirjan pitäjäksi valittiin Jouni Juhala ja päätettiin, että kaikki kokouksessa läsnä olevat lautakunnan jäsenet tarkastavat pöytäkirjan.

§ 118
Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös
Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi seuraavilla muutoksilla:

1. Lisätään lisäpykälä - Toholahden talousarvioylityksen auditointiraportti, teknisen johtajan ja teknisen lautakunnan vastuuvapauksien käsittely.

2. Lisäpykälä käsitellään §121 jälkeen ja sen jälkeen käsitellään §120.

§ 119
Tilintarkastuksen tilannekatsaus

RauDno-2026-569

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Tarkastuslautakunnan on seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista (Kuntalaki 121 § 1 ja hallintosääntö 69 § 2). Vastuullisen tilintarkastajan Jarmo Raadin kanssa käydään läpi tilintarkastustilannetta.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee tilintarkastajan tilannekatsauksen, käy hänen kanssaan keskustelua tilintarkastukseen liittyvistä kysymyksistä ja kirjaa asiat tiedokseen.

Päätös
Tarkastuslautakunta kuuli tilintarkastajan tilannekatsauksen, kävi hänen kanssaan keskustelua tilintarkastukseen liittyvistä kysymyksistä ja kirjasi asiat tiedokseen.

Tarkastuslautakunta, § 112,21.09.2026
Tarkastuslautakunta, § 120, 06.10.2026

§ 120
Kuntalaisaloite erityistilintarkastuksen toimittamisesta Rautalammin kunnassa

RauDno-2026-546

Tarkastuslautakunta, 21.09.2026, § 112

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Vaadimme erityistilintarkastusta Rautalammin kuntaan, kuntalaisaloite.pdf
2 Kuntalaisaloitteet, kh otteet 8.9.2026.pdf

Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritetut toimenpiteet (Kuntalaki 23 §, mom. 1).

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet on käsiteltävä kunnan toimivaltaisessa viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä hallintolain 23 § mukaisesti ja kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritetut toimenpiteet. Tämä kuntaan vireille tullut kuntalaisaloite koskee erityistilintarkastusta.
Se kuuluu tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi, koska kysymyksessä on kunnan hallinnon ja talouden ulkoisen tarkastuksen järjestämiseen liittyvä asia: laajennettu tilintarkastus.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tämän kuntalaisaloitteen tiedoksi valmistelua varten.
Päätös asiassa tehdään myöhemmin.
Aloitteen tekijälle ilmoitetaan hallintosäännön 150 § mukaisesti seuraavat asiat:

- Aloitetta käsittelee tarkastuslautakunta.
- Arvioitu käsittelyaika on neljä kuukautta.
- Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle ilmoitetaan, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.
- Lisätietoja aloitteen käsittelystä saa tarkastuslautakunnan puheenjohtajalta Satu Pirhoselta.

Päätös
Tarkastuslautakunta merkitsi tämän kuntalaisaloitteen tiedoksi valmistelua varten.
Päätös asiassa tehdään myöhemmin.
Aloitteen tekijälle ilmoitetaan hallintosäännön 150 § mukaisesti seuraavat asiat:

Aloitetta käsittelee tarkastuslautakunta.
Arvioitu käsittelyaika on neljä kuukautta.
Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle ilmoitetaan, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.
Lisätietoja aloitteen käsittelystä saa tarkastuslautakunnan puheenjohtajalta Satu Pirhoselta.

Tarkastuslautakunta, 06.10.2026, § 120

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Vaadimme erityistilintarkastusta Rautalammin kuntaan, kuntalaisaloite.pdf
2 Kuntalaisaloitteet, kh otteet 8.9.2026.pdf

Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritetut toimenpiteet (Kuntalaki 23 §, mom. 1).

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet on käsiteltävä kunnan toimivaltaisessa viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä hallintolain 23 § mukaisesti ja kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritetut toimenpiteet. Tämä kuntaan vireille tullut kuntalaisaloite koskee erityistilintarkastusta. Se kuuluu tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi, koska kysymyksessä on kunnan hallinnon ja talouden ulkoisen tarkastuksen järjestämiseen liittyvä asia: laajennettu tilintarkastus.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta käsittelee aloitetta ja merkitsee käsittelyn tiedokseen. Päätös asiassa tehdään myöhemmin.

Päätös
Puheenjohtaja Satu Pirhonen palasi kokoukseen klo 16.20.

Tarkastuslautakunta käsitteli aloitetta ja merkitsi käsittelyn tiedokseen. Päätös asiassa tehdään myöhemmin.

Tarkastuslautakunta, § 102,11.08.2026
Tarkastuslautakunta, § 111,21.09.2026
Tarkastuslautakunta, § 121, 06.10.2026

§ 121
Toholahden talousarvioylityksen auditointi

RauDno-2026-437

Tarkastuslautakunta, 11.08.2026, § 102

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Juhala, jouni.juhala@rautalampi.fi

Valtuuston kokous §40 29.6.2026

Valtuusto päätti teettää riippumattoman ulkopuolisen asiantuntijan auditoinnin teknisen toimen noin 850 000 euron investointihankkeen talousarvioylityksestä.

Myönnettiin tarkastuslautakunnalle auditoinnin toteuttamiseen tarvittava määräraha.

Valtuusto edellytti, että tarkastuslautakunta laatii auditoinnin toimeksiannon ja toimittaa auditoinnin loppuraportin valtuuston käsiteltäväksi viimeistään lokakuun 2026 loppuun mennessä.

Ehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa, jossa asian käsittelyyn valitaan tilapäinen puheenjohtaja, koska puheenjohtaja Satu Pirhonen on asiassa osallisuusjäävi teknisen lautakunnan jäsenenä ja varapuheenjohtaja Assi Mensonen on estynyt osallistumasta kokoukseen.

Päätös
Puheenjohtaja Satu Pirhonen poistui kokouksesta klo 10.02. Varajäsen Anni Pihl saapui kokoukseen klo 10.04.

Tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittiin Anni Pihl, joka poistui kokouksesta käsittelyn jälkeen klo 10.36.

Tilintarkastaja Jarmo Raati poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksen tekoa klo 10.15.

Valtuuston kokous §40 29.6.2026 - Tarkastuslautakunta tulkitsee kysymyksessä olevan laajennettu tilintarkastus, joka kohdentuu yksinomaan Toholahden investointihankkeen talousarvioylityksen auditointiin. Tarkastuslautakunta päättää

antaa tämän laajennetun tilintarkastuksen Rautalammin kunnalle kilpailutetun tilintarkastusyhteisön Talvea Julkishallinnonpalvelut Oy:n tehtäväksi. Tilintarkastajan tulee aloittaa auditointi viipymättä ja raportoida 2.10.2026 mennessä auditoinnin tulokset tarkastuslautakunnalle, joka välittää raportin valtuustolle lokakuun 2026 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta, 21.09.2026, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Juhala, jouni.juhala@rautalampi.fi

Tarkastuslautakunta käsitteli asiaa 11.8.2026 §102, jonka jälkeen tilintarkastaja Jarmo Raati on kääntynyt tarkastuslautakunnan puoleen ja pyytänyt tarkentamaan ajankohtaa, johon Toholahden auditointi kohdennetaan.

Ehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös
Tarkastuslautakunta kuuli tilintarkastaja Jarmo Raatia etäyhteydellä klo 14.56. Tilintarkastaja Jarmo Raati poistui kokouksesta klo 15.10. ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Tarkastuslautakunta keskusteli asiasta ja päätti seuraavaa: jotta kaikki syy seuraussuhteet tulevat todennetusti auditoinnissa esille Toholahden useamman vuoden kestäneessä investointiprojektissa, pitää auditointiin sisällyttää myös päätöksenteot (sopimukset ja sitoumukset) ja taloudelliset kustannukset koko investoinnin elinkaaren ajalta, investoinnin alusta aina raportointihetkeen 2026 saakka.

Tarkastuslautakunta tulkitsee kysymyksessä olevan laajennettu tilintarkastus, joka kohdentuu yksinomaan Toholahden investointihankkeen talousarvioylityksen auditointiin. Tarkastuslautakunta päätti antaa tämän laajennetun tilintarkastuksen Rautalammin kunnalle kilpailutetun tilintarkastusyhteisön Talvea Julkishallinnonpalvelut Oy:n tehtäväksi 11.8.2026 pitämässään kokouksessa. Tilintarkastajan tuli aloittaa auditointi viipymättä ja raportoida 2.10.2026 mennessä auditoinnin tulokset tarkastuslautakunnalle, joka välittää raportin valtuustolle lokakuun 2026 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta, 06.10.2026, § 121

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Juhala, jouni.juhala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalammin kunta Toholahden investointiraportti tarkastuslautakunnalle 6.10.2026.pdf

Tarkastuslautakunta on täyttänyt valtuustolta saamansa pyynnön § 40 29.6.2026 Toholahden talousarvion ylityksen auditoimiseksi.

Kokouksessa kuullaan tilintarkastusyhteisön Talvea Julkishallinnonpalvelut Oy:n tilintarkastaja Jarmo Raadin laatima Toholahden talousarvioylityksen auditointiraportti.

Tarkastuslautakunta tulee välittämään raportin kunnanvaltuustolle seuraavaan kokoukseen 27.10.2026 mennessä.

Ehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa, jossa asian käsittelyyn valitaan tilapäinen puheenjohtaja, koska puheenjohtaja Satu Pirhonen on asiassa osallisuusjäävi teknisen lautakunnan jäsenenä ja varapuheenjohtaja Assi Mensonen on estynyt osallistumasta kokoukseen.

Päätös
Päätösehdotus annettiin kokouksessa, jossa asian käsittelyyn valittiin tilapäinen puheenjohtaja, koska puheenjohtaja Satu Pirhonen on asiassa osallisuusjäävi teknisen lautakunnan jäsenenä ja varapuheenjohtaja Assi Mensonen on estynyt osallistumasta kokoukseen.

Puheenjohtaja Satu Pirhonen poistui kokouksesta klo 14.27. Varajäsen Anni Pihl saapui kokoukseen klo 14.27.

Tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittiin Anni Pihl.

Tilintarkastaja Jarmo Raati kävi läpi Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:n laatiman Toholahden auditointiraportin, jonka tarkastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi.

§ 122
Talouden toteuma 1.1.- 31.8.2026 (kaksi vuosineljännestä)

RauDno-2026-570

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tuloslaskelma, tarkastuslautakunta tammi-elokuu 2026.jpg
2 Tarkastuslautakunnan talouden toteuma ja lisämäärärahapyyntö valtuustolle, kv ote 22.9.2026.pdf

Tarkastuslautakunta käy läpi talousarvionsa toteutumisen ajalta 1.1.- 31.8.2026 huomioiden valtuuston 22.9.26 § 64 myöntämän lisämäärärahan 12.000 €, jolla katetaan kokous- ja tilintarkastuskuluja, jotka ylittyivät vuoden 2025 tilinpäätöksen käsittelyn aiheuttaman ennalta-arvaamattoman lisätyön vuoksi sekä valtuuston edellyttämä auditointi Toholahden-hankkeen osalta.

Taloustilanne on seuraava:

Alijäämä (31.8.2026) - 4.658 €

Lisämääräraha (22.9.2026) + 12.000 €

Käytettävissä ajalle 1.9. – 31.12.2026 + 7.324 €

Ehdotus

Tarkastuslautakunta käy läpi talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.- 31.8.2026.

Talousarvion toteuma lähetetään kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös
Tarkastuslautakunta kävi läpi talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.- 31.8.2026.

Talousarvion toteuma lähetetään kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Jarmo Raati poistui etäyhteydestä klo 16.54.

§ 123
Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2027

RauDno-2026-574

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Talousarvio 1080 tilintarkastus ulk. + sis_07-2026.pdf

Kuntalain 121 § mom. 6. säätää tarkastuslautakunnan tehtäväksi valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta kuulee asiantuntijana talousarvioluonnoksen laatinutta hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta käy läpi talousarvioesityksen vuodelle 2027, tekee siihen tarpeelliseksi katsomansa muutokset, päättää sen hyväksymisestä ja esittää talousarvionsa 2027 kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös
Hallintojohtaja Merja Koivula-Laukka ei osallistunut kokoukseen.

Tarkastuslautakunta kävi läpi talousarvioesityksen vuodelle 2027, päätti hyväksyä sen ja esittää talousarvioesityksensä 2027 kunnanhallitukselle.

Tarkastuslautakunta, § 106,11.08.2026
Tarkastuslautakunta, § 113,21.09.2026
Tarkastuslautakunta, § 124, 06.10.2026

§ 124
Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

RauDno-2026-441

Tarkastuslautakunta, 11.08.2026, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi
Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Sidonnaisuudet 2026.pdf

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä
hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. (21.4.2023/780)

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa
koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintosihteeri Pirkko Annala on lähettänyt 4.8.2026 luottamushenkilöille ja viranhaltijoille sähköpostitse pyynnön ilmoittaa mahdolliset sidonnaisuuksiin tulleet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitukset annetaan valtuustolle tiedoksi vuosittain. Edellinen tiedoksianto käsiteltiin kunnanvaltuustossa 11.11.2025 §119.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta :
- käy läpi saamansa uudet ja päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset,
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan,
- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla sekä
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi

Päätös
Tarkastuslautakunta :
- kävi läpi saamansa uudet ja päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset,
- pyysi täydentäviä Kuntaliiton ohjeen mukaisia ilmoituksia
- hyväksyi saamansa sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla sekä
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi lokakuun kokoukseen

Tarkastuslautakunta, 21.09.2026, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi
Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Sidonnaisuudet 2026.pdf
2 2244-Sidonnaisuuksien-ilmoittaminen-kunnassa-2025 (1).pdf

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä
hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. (21.4.2023/780)

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa
koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintosihteeri Pirkko Annala on lähettänyt 4.8.2026 luottamushenkilöille ja viranhaltijoille sähköpostitse pyynnön ilmoittaa mahdolliset sidonnaisuuksiin tulleet muutokset ja pyysi täydentäviä Kuntaliiton ohjeen mukaisia ilmoituksia tarkastuslautakunnan 11.8.2028 kokouksen jälkeen.

Sidonnaisuusilmoitukset annetaan valtuustolle tiedoksi vuosittain. Edellinen tiedoksianto käsiteltiin kunnanvaltuustossa 11.11.2025 §119.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta :
- käy läpi saamansa uudet ja päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset,
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan,
- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla sekä
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi 27.10. kokoukseen.

Päätös
Tarkastuslautakunta :
- kävi läpi saamansa uudet ja päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset,
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan,
- hyväksyi sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla sekä
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi 27.10. kokoukseen.

Tarkastuslautakunta, 06.10.2026, § 124

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi
Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Sidonnaisuudet 2026.pdf

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset (kuntalaki § 84). Sidonnaisuusilmoituksissa noudatetaan Kuntaliiton viimeisintä ohjeistusta.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintosihteeri Pirkko Annala on lähettänyt 4.8.2026 luottamushenkilöille ja viranhaltijoille sähköpostitse pyynnön ilmoittaa mahdolliset sidonnaisuuksiin tulleet muutokset ja pyysi täydentäviä Kuntaliiton ohjeen mukaisia ilmoituksia tarkastuslautakunnan 11.8.2028 kokouksen jälkeen.

Sidonnaisuusilmoitukset annetaan valtuustolle tiedoksi vuosittain. Edellinen tiedoksianto käsiteltiin kunnanvaltuustossa 11.11.2025 §119.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta :

- käy läpi saamansa uudet ja päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset

- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan

- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi

- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla sekä

- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi 27.10.2026 kokoukseen.

Päätös
Tarkastuslautakunta :
- kävi läpi saamansa uudet ja päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset,
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan,
- hyväksyi sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla sekä
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi 27.10. kokoukseen.

Tarkastuslautakunta, § 105,11.08.2026
Tarkastuslautakunta, § 114,21.09.2026
Tarkastuslautakunta, § 125, 06.10.2026

§ 125
Tilikauden 2026 arvioinnin työsuunnitelma

RauDno-2026-440

Tarkastuslautakunta, 11.08.2026, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Arvioinnin työsuunnitelma tk 2026 11082026.pdf

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman (Kuntalaki 121 §). Arviointisuunnitelma vuosille 2025 – 2028 on laadittu 25.11.2025. Hyvän hallintotavan mukaisesti tarkastuslautakunta laatii lisäksi sisäisen työsuunnitelman kullekin tilikaudelle.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta laatii tilikauden 2026 arviointia koskevan työsuunnitelman ja hyväksyy sen valmistuvilta osin.

Päätös
Tarkastuslautakunta laati tilikauden 2026 arviointia koskevan työsuunnitelman ja hyväksyi sen valmistuvilta osin.

Tarkastuslautakunta, 21.09.2026, § 114

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Arvioinnin työsuunnitelma tk 2026 11082026.pdf

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman (Kuntalaki 121 §). Arviointisuunnitelma vuosille 2025 – 2028 on laadittu 25.11.2025. Hyvän hallintotavan mukaisesti tarkastuslautakunta laatii lisäksi sisäisen työsuunnitelman kullekin tilikaudelle.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päivittää tilikauden 2026 arviointia koskevan työsuunnitelman ja hyväksyy sen valmistuvilta osin.

Päätös
Tarkastuslautakunta ei tehnyt uusia päivityksiä tilikauden 2026 arviointia koskevaan työsuunnitelmaan.

Tarkastuslautakunta, 06.10.2026, § 125

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Pirhonen, satu.pirhonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Arvioinnin työsuunnitelma tk 2026 06102026.pdf

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman (Kuntalaki 121 §). Arviointisuunnitelma vuosille 2025 – 2028 on laadittu 25.11.2025. Hyvän hallintotavan mukaisesti tarkastuslautakunta laatii lisäksi sisäisen työsuunnitelman kullekin tilikaudelle.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päivittää tilikauden 2026 arviointia koskevan työsuunnitelman ja hyväksyy sen valmistuvilta osin.

Päätös
Tarkastuslautakunta päivitti tilikauden 2026 arviointia koskevan työsuunnitelman ja hyväksyi sen valmistuvilta osin.

§ 126
Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös
Tarkastuslautakunta vieraili lukiolla tänään klo 12.00 - 13.20 keskustelemassa rehtori Virpi Uusiperheen kanssa lukioon liittyvistä asioista.

§ 127
Toholahden talousarvioylityksen auditointiraportti, teknisen johtajan ja teknisen lautakunnan vastuuvapauksien käsittely

RauDno-2026-622

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Juhala, jouni.juhala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalammin kunta Toholahden investointiraportti tarkastuslautakunnalle 6.10.2026.pdf

Kuntalain § 121 ja 1. momentin mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Valtuusto päätti kokouksessaan 29.6.2026 § 40 teettää riippumattoman ulkopuolisen asiantuntijan auditoinnin teknisen toimen noin 850 000 euron investointihankkeen talousarvioylityksestä.

Valtuusto myönsi tekniselle johtajalle ja tekniselle lautakunnalle vastuuvapauden ehdollisena siten, että vastuuvapaus tulee voimaan lopullisesti vasta, jos valtuusto hyväksyy auditoinnissa todetut virheet, puutteet ja muut havainnot.

Tarkastuslautakunta on teettänyt pyydetyn auditoinnin ja luovuttaa sen valtuuston käsittelyyn.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto käsittelee Toholahden talousarvioylitystä koskevan auditointiraportin ja päättää myöntääkö se tekniselle johtajalle ja tekniselle lautakunnalle vastuuvapauden tilikaudelta 2025.

Päätös
Päätösehdotus annettiin kokouksessa, jossa asian käsittelyyn valittiin tilapäinen puheenjohtaja, koska puheenjohtaja Satu Pirhonen on asiassa osallisuusjäävi teknisen lautakunnan jäsenenä ja varapuheenjohtaja Assi Mensonen on estynyt osallistumasta kokoukseen.

Puheenjohtaja Satu Pirhonen poistui kokouksesta klo 14.27, kun aloitettiin §121 käsittely ja palasi kokoukseen tämän lisäpykälän käsittelyn jälkeen klo 16.20. Varajäsen Anni Pihl oli saapuvilla Pirhosen poissaollessa jääviyden vuoksi.

Tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittiin Anni Pihl. Tilapäinen puheenjohtaja varajäsen Anni Pihl poistui kokouksesta klo 16.17.

Valtuusto päätti kokouksessaan 29.6.2026 § 40 teettää riippumattoman ulkopuolisen asiantuntijan auditoinnin teknisen toimen noin 850 000 euron investointihankkeen talousarvioylityksestä.

Tarkastuslautakunta on teettänyt pyydetyn auditoinnin sekä kuullut tilintarkastusyhteisö Talvea Julkishallinnonpalvelut Oy:n laatiman Toholahden talousarvioylityksen auditointiraportin ja edelleen luovuttaa sen valtuuston käsittelyyn.

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto käsittelee Toholahden talousarvioylitystä koskevan auditointiraportin ja päättää, myöntääkö se tekniselle johtajalle ja tekniselle lautakunnalle vastuuvapauden tilikaudelta 2025.

Muutoksenhakukielto

§116, §117, §118, §119, §120, §121, §122, §123, §124, §125, §126, §127

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)